



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

07.02.2024

№ 04-20-95/24

**О ПРОВЕДЕНИИ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ В ФОРМЕ
ВСЕРОССИЙСКИХ ПРОВЕРОЧНЫХ РАБОТ
В ГАТЧИНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ В 2024 ГОДУ**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 21 декабря 2023 года № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в 2024 году», письмом комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 23.01.2024 № 19-2539/2024 «О проведении всероссийских проверочных работ в 2024 году»:

1. Провести с 01 марта по 22 мая 2024 года Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в общеобразовательных учреждениях Гатчинского муниципального района, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с Планом – графиком (приложение 1), и графиком участия (приложение 2) в следующие сроки:
 - с 1 марта по 22 марта 2024 года – 11 классы (в режиме апробации);
 - с 19 марта по 17 мая 2024 года – 4-8 классы (в штатном режиме).
 - с 4 апреля по 17 апреля 2024 года – 5-8 классы (в компьютерной форме в случае выбора школой альтернативной формы проведения работы).
2. Назначить Сандак Ю.В., главного специалиста отдела общего и дошкольного образования, муниципальным координатором по проведению ВПР в Гатчинском муниципальном районе.
3. Сандак Ю.В., главному специалисту отдела общего и дошкольного образования:
 - 3.1 обеспечить информационное сопровождение, муниципальный контроль подготовки и объективности проведения ВПР в общеобразовательных учреждениях подведомственных Комитету образования Гатчинского муниципального района;
 - 3.2 сформировать список муниципальных наблюдателей для обеспечения контроля проведения ВПР;

3.3 обеспечить выезды муниципальных наблюдателей в общеобразовательные учреждения в даты проведения ВПР.

4. Глыбиной Е.Н., директору МАУ «ГРМЦ»:

4.1 обеспечить методическое сопровождение проведения ВПР в 4-8, 11 классах в общеобразовательных учреждениях Гатчинского муниципального района;

4.2 провести организационно-методическую работу по обеспечению объективности проведения ВПР в общеобразовательных учреждениях Гатчинского муниципального района;

4.3 подготовить в срок **не позднее 20.06.2024 года** аналитическую справку по результатам ВПР 2024 года в соответствии показателями Рособнадзора (предоставляются дополнительно);

4.4 направить аналитическую справку муниципальному координатору ВПР на электронный адрес: sandak_uv@gtn.lokos.net **не позднее 20.06.2024 года**;

4.5 определить экспертов для проверки работ, которые будут выполнены в компьютерном формате в 5-8 классах;

4.6 направить список экспертов в соответствии с формой (приложение 3) муниципальному координатору на адрес электронной почты: sandak_uv@gtn.lokos.net **не позднее 29.02.2024 года**;

4.7 организовать проверку работ экспертами в системе удаленной проверки заданий «Эксперт» в сроки в соответствии с размещением реквизитов доступа;

4.8 подготовить план методического сопровождения общеобразовательных учреждений по итогам ВПР 2024 года на 2024-2025 учебный год;

4.9 включить в план работы методической службы проведение семинаров и вебинаров для учителей-предметников по использованию различных форм индивидуальной работы с обучающимися для ликвидации выявленных образовательных пробелов по результатам ВПР 2024 года.

5. Руководителям общеобразовательных учреждений:

5.1 обеспечить участие обучающихся 4-8, 11 классов в ВПР в 2024 году в даты в соответствии с графиком участия (приложение 2);

5.2 обеспечить участие обучающихся в ВПР с контролем объективности результатов в соответствии со списками, формируемыми Рособнадзором;

5.3. назначить школьного координатора по организации и проведению ВПР в общеобразовательном учреждении и направить данные в соответствии с формой (приложение 4) на электронный адрес муниципального координатора: sandak_uv@gtn.lokos.net **не позднее 20.02.2024 года**;

5.4 обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения общеобразовательного учреждения в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО, получение логинов и паролей доступа в личные кабинеты общеобразовательных учреждений, заполнение форм сбора данных по участию в ВПР, получение инструктивных материалов;

5.5 внести необходимые изменения в расписание занятий общеобразовательного учреждения в дни проведения ВПР согласно графику участия (приложение 2);

5.6 организовать информационную работу с участниками образовательных отношений по вопросам проведения ВПР в 2024 году;

5.7 разместить информацию о проведении ВПР в 2024 году на официальных сайтах общеобразовательных учреждений **не позднее 19 февраля 2024 года**;

5.8 сформировать школьные предметные комиссии для осуществления проверки работ, выполненных в традиционном формате в следующем составе:

- школьный координатор ВПР,
- организаторы в аудитории (не менее 2 организаторов),
- ответственный за тиражирование работ,
- председатель предметной комиссии,
- эксперты по проверке работ (имеющие обучение по критериальному оцениванию),
- общественные наблюдатели;

5.9 усилить контроль за работой школьных предметных комиссий;

5.10 организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету (получить критерии оценивания ответов в личном кабинете ФИС ОКО) в соответствии с датами проведения работ;

5.11 обеспечить загрузку форм сбора результатов в ФИС ОКО **в срок не позднее 6-го рабочего дня** от даты проведения проверочной работы, **но не позднее 29.03.2024 – для 11 классов, не позднее 29.04.2024 – для 4-8 классов**;

5.12 обеспечить хранение работ обучающихся 4-8 и 11 классов, проведенных в рамках ВПР, в течение 3 лет.

6. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
председателя Комитета

М.В. Шутова

**План- график
проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году**

Период проведения	Класс	Учебный предмет	Продолжительность (мин.)	Примечание		
	4	Русский язык (1 ч.)	45	В штатном режиме. ВПР по конкретному предмету проводятся во всех классах данной параллели.		
		Русский язык (2 часть)	45			
		Математика	45			
		Окружающий мир	45			
	5	Русский язык	60			
		Математика	45			
		История	45			
		Биология	45			
	6	Русский язык	90			
		Математика	60			
		4	Русский язык (1 ч.)		45	Выборочное проведение ВПР с контролем объективности результатов.
		4	Русский язык (2 часть)		45	
4		Математика	45			
5		Русский язык	60			
5		Математика	45			

	6	Русский язык	90	
	6	Математика	60	
С 19 марта по 17 мая	7	Русский язык	90	В штатном режиме. ВПР по конкретному предмету проводятся во всех классах
		Математика	90	
		Русский язык	90	

	8	Математика	90	данной параллели.
	7, 8	Математика, Физика (с угл. изуч. предмета)	90	ВПР проводятся в классах с углубленным изучением предмета данной параллели.
	6	История	45	<p>В штатном режиме. ВПР в параллели 6, 7, 8 классов проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. Информация о распределении предметов по классам в параллели предоставляется в образовательную организацию через личный кабинет в Федеральной информационной системе оценки качества образования.</p>
		Биология	45	
		География	45	
		Обществознание	45	
	7	История	45	
		Биология	45	
		География	45	
		Обществознание	45	
		Физика	45	
	8	История	45	
		Биология	45	
		География	45	
		Обществознание	45	
		Физика	45	
		Химия	90	
С 4 апреля по 17 апреля	5, 6, 7, 8	История	45	
		Биология	45	
		География	45	

		Обществознание	45	участниками работ в компьютерной форме.
18 апреля	5, 6, 7, 8	История	45	Резервный день для выполнения участниками работ в компьютерной форме.
		Биология	45	
		География	45	
		Обществознание	45	
С 1 марта - по 22 марта	11	История	90	В режиме апробации.
		Биология	90	
		География	90	
		Физика	90	

		Химия	90	
	11	Единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам	90	В режиме апробации. Выборочное проведение ВПР с контролем объективности результатов.

Информация о проведении ВПР в 2024 году с контролем объективности результатов

Класс	Учебный предмет	Продолжительность (мин.)	Примечание
4	Русский язык (1 часть)	45	Выборочное проведение ВПР с контролем объективности результатов.
4	Русский язык (2 часть)	45	
4	Математика	45	
5	Русский язык	60	
5	Математика	45	
6	Русский язык	90	
6	Математика	60	
11	Единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам	90	

Приложение 2
к распоряжению Комитета образования
от _____ № _____

В электронном виде

Приложение 3
к распоряжению Комитета образования
от _____ № _____

Список экспертов для проверки работ в компьютерном формате в 2024 году

Класс:	ФИО эксперта (история)	ФИО эксперта (география)	ФИО эксперта (биология)	5 класс	5 класс	6 класс	6 класс	6 класс	6 класс	7 класс	7 класс	7 класс	7 класс	8 класс	8 класс	8 класс	8 класс
ОУ/ предмет				ИСТ (комп)	БИО (комп)	ГЕО (комп)	ИСТ (комп)	БИО (комп)	ИСТ (комп)	БИО (комп)	ИСТ (комп)	БИО (комп)	ИСТ (комп)	БИО (комп)	БИО (комп)	ГЕО (комп)	
МБОУ "Татчинский лицей № 3"						11.04										18.04	
МБОУ "Татчинская СОШ № 7"										4.04						18.04	
МБОУ "Сиверская ООШ"				9.04	16.04		4.04	11.04	9.04	4.04	18.04	11.04					

Приложение 4
к распоряжению Комитета образования
от _____ № _____

**Ответственные школьные координаторы
по подготовке и проведению ВПР в 2024 году:**

№ п/п	Общеобразовательное учреждение	ФИО ответственного за ВПР-2024	Должность	Телефон
1				