

ПРИНЯТО  
на педагогическом Совете  
протокол № 3 от 09.03.2021

УТВЕРЖДЕНО  
приказом по МБОУ «Вырицкая СОШ  
от 09.03.2021 Од № 86



**Положение  
о комиссии по питанию МБОУ «Вырицкая СОШ №1»**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по питанию МБОУ «Вырицкая СОШ №1» (далее – Школа) является общественно-консультативным органом, осуществляющим рассмотрение вопросов, связанных с организацией питания обучающихся Школы.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012 № 213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года N 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 8 октября 2020 года N 1631 «Об отмене нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора» (с изменениями на 31 декабря 2020 года);
- Методические рекомендации МР 2.4.0180-20 "Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях" (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г.);
- Устав Школы.

1.3. Комиссия по питанию является постоянно действующим консультативным органом Школы и осуществляет свои полномочия на общественных началах. Решения Комиссии по питанию носят рекомендательный характер.

1.4. Комиссия по питанию взаимодействует с органами управления Школы и организациями общественного питания на основе принципов сотрудничества.

## **2. Цели и задачи Комиссии по питанию**

2.1. Комиссия по питанию создается в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам организации питания, повышение качества питания обучающихся, а также недопущение в оборот пищевых продуктов, не отвечающих обязательным требованиям к качеству пищевых продуктов.

2.2. Задачами Комиссии по питанию являются:

- содействие администрации Школы в обеспечении гарантий прав обучающихся на полноценное питание с учетом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья обучающегося;
- участие в контроле организации питания в Школе по согласованию с администрацией Школы;
- разработка рекомендаций по организации питания в Школе, включая организацию пропаганды принципов здорового питания;
- информирование участников образовательных отношений (работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) об организации питания в Школе.

## **3. Состав Комиссии по питанию.**

3.1. Состав Комиссии по питанию утверждается распорядительным актом Школы и размещается на официальном сайте Школы не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня его утверждения. Общее число членов Комиссии по питанию, включая председателя Комиссии по питанию, составляет не менее 5 (пяти) человек. Ротация состава Комиссии по питанию проводится ежегодно по состоянию на начало учебного года.

3.2. В состав Комиссии по питанию входят:

- директор Школы;
- заместитель директора по безопасности;
- ответственный за организацию питания;
- медицинский работник;
- педагогические работники;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

3.3. Решение об изменении состава Комиссии по питанию принимается Школой в следующих случаях:

- прекращение (возникновение) трудовых отношений с работниками Школы (за исключением медицинских работников, не являющихся работниками Школы);
- прекращения (возникновения) образовательных отношений;
- в иных случаях по решению Комиссии по питанию.

3.4. Председатель, заместитель председателя и секретарь Комиссии по питанию избираются из членов Комиссии по питанию.

3.4.1. Председатель Комиссии по питанию:

- руководит деятельностью Комиссии по питанию (в период отсутствия председателя Комиссии по питанию деятельностью Комиссии по питанию руководит заместитель председателя Комиссии по питанию);
- назначает дату и проводит заседания Комиссии по питанию;
- подписывает протоколы заседания Комиссии по питанию;
- осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности Комиссии по питанию.

#### 3.4.2. Секретарь Комиссии по питанию:

- формирует повестку дня заседания Комиссии по питанию, доводит ее до сведения членов Комиссии по питанию не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до их начала;
- организует проведение заседаний Комиссии по питанию;
- ведет и подписывает протокол заседания Комиссии по питанию.

#### 3.5. Члены Комиссии по питанию обязаны:

- участвовать в заседаниях Комиссии по питанию;
- соблюдать настоящее Положение;
- при принятии решений Комиссии по питанию голосовать индивидуально и открыто;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности Комиссии по питанию.

3.6. Комиссия по питанию собирается не реже одного раза в квартал, оформляя заседания протоколами заседания Комиссии по питанию назначаются председателем Комиссии по питанию по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Комиссии по питанию.

3.7. Заседание Комиссии по питанию правомочно, если на нем присутствует более половины членов Комиссии по питанию, Решения Комиссии по питанию принимаются большинством голосов от присутствующих членов Комиссии по питанию. Передача права голоса другому лицу не допускается.

3.8. По итогам заседания составляется протокол заседания Комиссии по питанию, который подписывает председательствующий на заседании.

### **4. Организация деятельности Комиссии по питанию.**

3.1. Комиссия по питанию осуществляет деятельность на основании плана работы, утверждаемого на первом заседании Комиссии по питанию в текущем учебном году.

### **5. К полномочиям Комиссии по питанию относится рассмотрение следующих вопросов:**

5.1. Организации питания обучающихся (соблюдение режима питания, сервировка стола, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, организации питьевого режима).

5.2. Организации работы пищеблока и столовой Школы:

- состояние материально-технической базы пищеблока, столовой, санитарно-эпидемиологической обстановкой на пищеблоке, столовой;
- качество и количество приготовляемой пищи, соответствие меню;

– обеспечение в процессе технологической и кулинарной обработки продуктов питания и их высоких вкусовых качеств и сохранения исходной пищевой ценности.

5.3. Организация работы по выдаче продуктов питания, оформления документации:

– обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания, включая соблюдение всех санитарных требований к состоянию пищеблока, приготовлению и раздаче блюд;

– наличие сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, иных документов, подтверждающих качество и безопасность сырья, полуфабрикатов;

– соответствие сырья и продуктов, используемых в питании обучающихся Школы, гигиеническим требованиям к качеству и безопасности продуктов питания, предусмотренным техническим регламентом о безопасности пищевой продукции (соковой продукции из фруктов и овощей, масложировой продукции).

5.4. Мониторинг качества предоставления питания в Школе:

– сбор и анализ информации об организации питания в Школе, формирование предложений по вопросам организации питания с учетом мнения родительской общественности;

– привлечение на заседание Комиссии по питанию, представителей организаций общественного питания, сотрудников Школы, родителей (законных представителей) обучающихся для рассмотрения вопросов, связанных с организацией питания;

– разработка рекомендаций и предложений по организации питания в Школе.

5.5. Участие членов Комиссии по питанию в мероприятиях, связанных с проведением контроля организации питания в Школе осуществляется с учетом установленных санитарных требований.

5.6. Комиссия по питанию несет ответственность за компетентность принимаемых решений на заседаниях Комиссии по питанию.

5.7. Комиссия по питанию ежегодно (по окончании учебного года) отчитывается о результатах работы перед обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и работниками Школы.

5.8. Разработанные рекомендации по организации питания в Школе в обязательном порядке доводятся до сведения директора Школы.

## **6. Срок действия**

6.5. Срок действия настоящего положения не ограничен.

6.6. При изменении нормативно-правовых документов в настоящее Положение вносятся изменения в соответствии с законодательством.

**ПРИКАЗ**

01.04.2021

п. Вырица

ОД№ 126

**О комиссии по питанию  
МБОУ «Вырицкая СОШ №1»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012 № 213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений», Положением о комиссии по питанию, утвержденным приказом от 09.03.2021 ОД№ 86

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Комиссии по питанию МБОУ «Вырицкая СОШ №1»:  
Архипова Т.С. – директор МБОУ «Вырицкая СОШ №1»  
Аушева О. А. – заместитель директора по безопасности  
Синицына Т. В. – социальный педагог  
Ханыгин К. С. – председатель Совета родителей МБОУ «Вырицкая СОШ №1», представитель родительского комитета 5Г класса  
Богомолова В. И. – секретарь Совета родителей, представитель родительского комитета 6А класса  
Сергеева А. А. – представитель родительского комитета 3А класса  
Григорьева Л. Б. – представитель родительского комитета 6А класса  
Платонова Я. В. – представитель родительского комитета 4В класса
2. Комиссии по питанию в своей деятельности руководствоваться Положением о комиссии по питанию, утвержденным приказом от 09.03.2021 ОД№ 86.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Т. С. Архипова

С приказом ознакомлены:

*Синицына Т.В.*  
*Ханыгин К.С.*  
*Богомолова В.И.*  
*Сергеева А.А.*  
*Аушева О.А.*