

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол № 31 от 31.08.2020

УТВЕРЖДЕНО
приказом по МБОУ «Вырицкая СОШ №1»
ОД № 392/1 от 31.08.2020



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации льготного (бесплатного) питания обучающихся в МБОУ «Вырицкая СОШ №1»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 05.05.1992г. № 431 «О мерах по социальной защите многодетных семей», Постановлением Правительства Ленинградской области № 295 от 24.10.2006 года «Об утверждении Порядка организации бесплатного питания обучающихся в государственных общеобразовательных учреждениях и учреждениях начального профессионального образования, расположенных на территории Ленинградской области» с изменениями от 6 августа 2018 года № 285, Постановлением Правительства Ленинградской области № 555 от 06.08.2020 года «Об утверждении Порядка организации бесплатного питания в образовательных организациях Ленинградской области и установлении стоимости бесплатного питания обучающихся в образовательных организациях Ленинградской области», областным законом Ленинградской области «Социальный кодекс Ленинградской области» от 17.11.2017г. № 72-оз (в ред. от 27.07.2020 г.), Уставом МБОУ «Вырицкая СОШ №1» (далее – Школа).

1.2. Положение разработано с целью реализации основных направлений социальной политики в части усиления адресной помощи семьям, имеющим детей, обеспечения охраны здоровья детей и урегулирования отношений по вопросам питания обучающихся между Школой и родителями (законными представителями) школьников.

1.3. Льготное питание обучающихся в школьной столовой осуществляется в соответствии с муниципальным контрактом.

2. Организация питания школьников

2.1. Питание обучающихся в Школе организуется в соответствии с Законом Российской Федерации от 10.06.93 г. №5151-1 «О сертификации продукции и услуг» (с изменениями 1995г. и 1998г.), "Гигиеническими требованиями к условиям обучения школьников в различных видах современных образовательных учреждениях" (2.4.5.2409 -08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях»), санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям общественного питания, приготовлению и оборотоспособности в них продовольственного сырья и пищевых продуктов

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол № 31 от 31.08.2020

УТВЕРЖДЕНО
приказом по МБОУ «Вырицкая СОШ №1»
ОД № 392/1 от 31.08.2020

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации льготного (бесплатного) питания обучающихся в МБОУ «Вырицкая СОШ №1»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 05.05.1992г. № 431 «О мерах по социальной защите многодетных семей», Постановлением Правительства Ленинградской области № 295 от 24.10.2006 года «Об утверждении Порядка организации бесплатного питания обучающихся в государственных общеобразовательных учреждениях и учреждениях начального профессионального образования, расположенных на территории Ленинградской области» с изменениями от 6 августа 2018 года № 285, Постановлением Правительства Ленинградской области № 555 от 06.08.2020 года «Об утверждении Порядка организации бесплатного питания в образовательных организациях Ленинградской области и установлении стоимости бесплатного питания обучающихся в образовательных организациях Ленинградской области», областным законом Ленинградской области «Социальный кодекс Ленинградской области» от 17.11.2017г. № 72-оз (в ред. от 27.07.2020 г.), Уставом МБОУ «Вырицкая СОШ №1» (далее – Школа).

1.2. Положение разработано с целью реализации основных направлений социальной политики в части усиления адресной помощи семьям, имеющим детей, обеспечения охраны здоровья детей и урегулирования отношений по вопросам питания обучающихся между Школой и родителями (законными представителями) школьников.

1.3. Льготное питание обучающихся в школьной столовой осуществляется в соответствии с муниципальным контрактом.

2. Организация питания школьников

2.1. Питание обучающихся в Школе организуется в соответствии с Законом Российской Федерации от 10.06.93 г. №5151-1 «О сертификации продукции и услуг» (с изменениями 1995г. и 1998г.), "Гигиеническими требованиями к условиям обучения школьников в различных видах современных образовательных учреждениях" (2.4.5.2409 -08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях»), санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям общественного питания, приготовлению и оборотоспособности в них продовольственного сырья и пищевых продуктов

(СанПиН 2.3.6.959-00), ГОСТ р 507664-95, ГОСТ р 507663-95, ГОСТ р 762-95, ГОСТ р 50935-96, ГОСТ р 51074-97, ОСТ 28195.

2.2. Списки учащихся, получающих бесплатное питание, утверждаются на 1 сентября текущего учебного года и корректируются ежемесячно.

2.3. Количественный состав школьников, получающих бесплатное питание, закрепляется соответствующим приказом по Школе.

2.4. Ответственный за организацию бесплатного питания, социальный педагог школы, назначаемый директором школы в установленном порядке, ведет ежедневный учет обучающихся, получивших бесплатное питание в соответствии со списком по классам. Для правильности и своевременности расчетов, организатор школьного питания обязан не позднее 3 дней по окончании месяца представить таблицу об отпущенном питании и произвести его сверку с ответственным сотрудником столовой.

2.5. Детям, обучающимся на дому, ежемесячно выдается сухой паек на сумму по нормативу питания или производится выплата денежной компенсации по заявлению родителя.

2.6. Отпуск льготных завтраков (обедов) организуется по классам в соответствии с графиком, утвержденным директором школы, силами работников школьных столовых. Отчетными документами об использовании бюджетных средств на оплату бесплатного питания школьников являются:

- ведомости;
- накладные;
- меню;
- журнал учета получающих бесплатное питание.

2.7. Бесплатное питание предоставляется в виде горячих завтраков и обедов. Замена горячего питания на буфетную продукцию не допускается.

2.8. Классные руководители несут ответственность за отпуск питания обучающимся согласно утвержденному списку и ведут ведомости по классу.

2.9. В целях обеспечения порядка во время приема пищи обучающимися организовано дежурство педагогов в школьной столовой в соответствии с графиком утвержденным директором школы.

2.10. Проверка пищи на доброкачественность осуществляется медицинским работником до приема ее детьми.

2.11. Проверка качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляется бракеражной комиссией, формируемой в соответствии с положением о бракеражной комиссии.

3. Категории обучающихся, имеющих право на получение бесплатного питания.

3.1. На получение меры социальной поддержки «Обеспечение питанием в образовательных организациях Ленинградской области» имеют следующие обучающиеся: 1) состоящим на учете в противотуберкулезном диспансере;

2) один из родителей (оба родителя) которых погиб (погибли) при выполнении служебных обязанностей в качестве военнослужащего,

гражданина, призванного на военные сборы, лица рядового, начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудника учреждений и органов уголовноисполнительной системы;

3) относящимся к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 года N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";

4) являющимся усыновленными детьми; относящимся к лицам с ограниченными возможностями здоровья;

5) из приемных семей, отвечающих критериям нуждаемости, установленным частью 5 статьи 1.7 Кодекса;

6) из многодетных семей, отвечающих критериям нуждаемости, установленным частью 5 статьи 1.7 Кодекса;

7) из семей, отвечающих критериям нуждаемости, установленным частью 6 статьи 1.7 Кодекса.

8) Обучающимся по образовательным программам начального общего образования бесплатно предоставляется по 0,2 литра молока или иного молочного продукта каждый учебный день в течение учебного года в определенные школой часы с учетом режима учебных занятий.

9) Обучающимся по образовательным программам начального общего образования предоставляется бесплатное горячее питание, предусматривающее наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, каждый учебный день в течение учебного года в определенные Школой часы с учетом режима учебных занятий.

3.2. Обучающиеся, указанные в п.3.1. настоящего Положения, исходя из возрастных норм потребления и продолжительности нахождения ребенка в школе, получают бесплатное питание согласно стоимости питания, утвержденной оответствующим постановлением Правительства Ленинградской области «Об утверждении Порядка организации бесплатного питания в образовательных организациях Ленинградской области и установлении стоимости бесплатного питания обучающихся в образовательных организациях Ленинградской области».

3.3. Порядок предоставления питания:

3.3.1. Решение о предоставлении бесплатного питания обучающимся, указанным в части 1 статьи 4.2 Социального кодекса, принимается Школой ежегодно до 1 сентября текущего года на основании заявления о предоставлении бесплатного питания.

3.3.2. Обучающимся, вновь поступающим в Школу в течение учебного года или приобретающим право на предоставление питания в течение учебного года, питание предоставляется в течение 10 дней с момента подачи заявления.

3.3.3. Одновременно с заявлением представляются следующие документы (копии и оригиналы):

- свидетельство о рождении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет;

- документ, удостоверяющий личность обучающегося, достигшего возраста 14 лет (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены);
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), представителя обучающегося (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены);
- страховой номер индивидуального лицевого счета обучающегося; - документы, подтверждающие состав семьи обучающегося;
- документ, подтверждающий полномочия законного представителя, представителя обучающегося;
- справка медицинской организации о том, что обучающийся состоит на учете в противотуберкулезном диспансере (в отношении обучающихся, состоящих на учете в противотуберкулезном диспансере);
- справка о получении пенсии по случаю потери кормильца (в отношении обучающихся, указанных в пункте 2 части 1 статьи 4.2 Социального кодекса);
- решение суда об усыновлении (в отношении усыновленных обучающихся).

3.3.4. Для обучающихся - детей из приемных семей, где среднедушевой доход члена семьи не превышает 70 проц. от величины среднего дохода, сложившегося в Ленинградской области, дополнительно представляются:

- договор о приемной семье;
- страховой номер индивидуального лицевого счета родителя (законного представителя);
- сведения о доходах, перечень которых установлен в приложении 2 к постановлению Правительства Ленинградской области от 19 марта 2018 года N 89 "О реализации отдельных положений областного закона от 17 ноября 2017 года N 72-оз "Социальный кодекс Ленинградской области" с изменениями и дополнениями, применяемых в отношении семей, имеющих детей, и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области" (далее - приложение 2 к постановлению Правительства Ленинградской области от 19 марта 2018 года N 89), или справка о получении (неполучении, прекращении получения) мер социальной поддержки, выдаваемая в соответствии с административным регламентом, утвержденным приказом комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 29 декабря 2017 года N 29 "Об утверждении административных регламентов предоставления на территории Ленинградской области государственных услуг в сфере социальной защиты населения" (приложение 35) (далее - приказ комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 29 декабря 2017 года N 29). В случае отсутствия сведений о доходах члена семьи прилагается копия трудовой книжки с последним местом работы члена семьи и заявление об отсутствии доходов.

3.3.5. Для обучающихся - детей из многодетных семей, где среднедушевой доход члена семьи не превышает 70 проц. от величины

среднего дохода, сложившегося в Ленинградской области, дополнительно представляются:

- документ, подтверждающий статус многодетной семьи, либо документы, подтверждающие наличие в семье трех детей, не достигших возраста 18 лет;

- страховой номер индивидуального лицевого счета родителя (законного представителя);

- сведения о доходах, перечень которых установлен в приложении 2 к постановлению Правительства Ленинградской области от 19 марта 2018 года N 89, или справка о получении (неполучении, прекращении получения) мер социальной поддержки, выдаваемая в соответствии с административным регламентом, утвержденным приказом комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 29 декабря 2017 года N 29. В случае отсутствия сведений о доходах уполномоченным органом (организацией) составляется акт обследования условий жизни несовершеннолетнего в установленном порядке.

3.3.6. Для обучающихся - детей из числа семей, отвечающих критериям нуждаемости, установленным частью 6 статьи 1.7 Социального кодекса (дети, проживающие в малоимущей семье, где среднедушевой доход члена семьи не превышает 40 проц. от величины среднего дохода, сложившегося в Ленинградской области) дополнительно представляются:

- страховой номер индивидуального лицевого счета родителя (законного представителя);

- сведения о доходах, перечень которых установлен в приложении 2 к постановлению Правительства Ленинградской области от 19 марта 2018 года N 89, или справка о получении (неполучении, прекращении получения) мер социальной поддержки, выдаваемая в соответствии с административным регламентом, утвержденным приказом комитета по социальной защите населения Ленинградской области от 29 декабря 2017 года N 29. В случае отсутствия сведений о доходах уполномоченным органом (организацией) составляется акт обследования условий жизни несовершеннолетнего в установленном порядке.

3.3.7. Для обучающихся - детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, дополнительно представляются:

- для детей-инвалидов - документ, выданный федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, об установлении инвалидности;

- для детей с ограниченными возможностями здоровья - заключение областной или территориальной психолого-медико-педагогической комиссии;

- для детей - жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий - документ (документы), подтверждающий (подтверждающие), что ребенок относится к указанной категории;

- для детей из семьи беженцев и вынужденных переселенцев - удостоверение беженца (вынужденного переселенца);

- для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: - решение суда о лишении (ограничении) родителей родительских прав,
- решение суда о признании родителей безвестно отсутствующими (умершими), - решение суда о признании родителей недееспособными,
- решение суда о признании ребенка оставшимся без попечения родителей, - решение суда об уклонении родителей от воспитания и содержания ребенка без уважительных причин, - решение суда об исключении матери из актовой записи о рождении,
- свидетельство о смерти родителей (родителя);
- для детей, оказавшихся в экстремальных условиях, детей - жертв насилия, детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, детей с отклонениями в поведении - документ органа (учреждения) системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних соответствующего муниципального образования (муниципального района, городского округа) Ленинградской области, подтверждающий в соответствии с компетенцией органа (учреждения), что дети относятся к одной из указанных категорий и соответствуют одной из указанных категорий.

3.3.8. Документы, подтверждающие право на получение бесплатного питания для категорий:

1) обучающиеся, состоящие на учете в противотуберкулезном диспансере, - справка медицинской организации о том, что обучающийся состоит на учете в противотуберкулезном диспансере;

2) обучающиеся, один из родителей (оба родителя) которых погиб (погибли) при выполнении служебных обязанностей в качестве военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, лица рядового, начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудников учреждений и органов уголовноисполнительной системы - справка о получении пенсии по случаю потери кормильца;

3) обучающиеся, относящиеся к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 года N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" - документы, подтверждающие принадлежность обучающегося к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

4) усыновленные обучающиеся - решение суда об усыновлении;

5) лица с ограниченными возможностями здоровья - копия заключения областной или территориальной психолого-медико-педагогической комиссии;

6) обучающиеся из приемных семей, где среднедушевой доход члена семьи не превышает 70 проц. от величины среднего дохода, сложившегося в Ленинградской области, - договор о приемной семье, сведения о доходах всех членов семьи за шесть месяцев, предшествующих дню подачи заявления;

7) обучающиеся из многодетных семей, где среднедушевой доход члена семьи не превышает 70 проц. от величины среднего дохода, сложившегося в

Ленинградской области, - документ, подтверждающий статус многодетной семьи либо документы, подтверждающие наличие в семье троих детей, не достигших возраста 18 лет, сведения о доходах всех членов семьи за шесть месяцев, предшествующих дню подачи заявления;

8) обучающиеся из числа семей, отвечающих критериям нуждаемости, установленным частью 6 статьи 1.7 Социального кодекса, - дети, проживающие в малоимущей семье, где среднедушевой доход члена семьи не превышает 40 проц. от величины среднего дохода, сложившегося в Ленинградской области, - сведения о доходах всех членов семьи за шесть месяцев, предшествующих дню подачи заявления.

3.4. Принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении бесплатного питания обучающемуся относится к компетенции Школы.

3.5. В Школе создается комиссия по предоставлению обучающимся бесплатного питания (далее – комиссия). Состав комиссии утверждается локальным нормативным актом Школы.

3.6. Заявление и документы, указанные в пунктах 3.3.3. – 3.3.8. настоящего Положения, подлежат регистрации в день поступления в школу.

3.7. Заявление и документы, указанные в пунктах 3.3.3. – 3.3.8. настоящего Положения, поданные до 1 сентября текущего года, рассматриваются комиссией Школы в течение семи рабочих дней со дня регистрации заявления.

3.8. Комиссия школы по результатам изучения заявления и документов, указанных в пунктах 3.3.3. – 3.3.8. настоящего Положения, рекомендует:

- предоставить обучающемуся питание на бесплатной основе;
- отказать в предоставлении обучающемуся питания на бесплатной основе (с указанием мотивированных причин отказа).

3.9. Основанием для отказа в предоставлении бесплатного питания обучающемуся является:

- отсутствие права на получение бесплатного питания;
- непредоставление или предоставление неполного пакета документов, предусмотренных пунктами настоящего Положения;

3.10. Решение комиссии школы по каждому заявлению вносится в протокол заседания комиссии и оформляется выпиской из протокола, заверенной подписью председателя комиссии.

3.11. Решение школы о предоставлении бесплатного питания обучающимся оформляется приказом директора школы. Уведомление школы об отказе в предоставлении бесплатного питания направляется родителю (законному представителю) обучающегося в течение 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

3.12. Бесплатное питание предоставляется обучающемуся начиная со дня, следующего за днем издания приказа, до конца учебного года.

3.13. Родители (законные представители) обучающихся, которым предоставлено бесплатное питание, обязаны сообщить в письменной форме в школу об изменении обстоятельств (изменении состава семьи, места

проживания членов семьи, ребенка, совокупного ежемесячного дохода на каждого члена семьи, правового статуса ребенка и т.д.), влияющих на получение бесплатного питания, в 10 - дневный срок со дня возникновения таких обстоятельств с приложением документов, подтверждающих возникновение указанных обстоятельств (при наличии).

3.14. Основаниями для прекращения предоставления бесплатного питания обучающемуся являются:

- выбытие из школы;
- утрата права на получение бесплатного питания.

3.15. Предоставление бесплатного питания обучающемуся прекращается со дня подписания приказа директором школы о прекращении бесплатного питания по основаниям, перечисленным в пункте 3.14. настоящего Положения.

3.16. Обязанности по организации питания на бесплатной основе директором школы возлагаются на работника школы (далее – ответственный за питание).

3.17. Ответственный за питание ведет ежедневный учет количества фактически полученного обучающимися бесплатного питания по классам.

3.18. Бесплатное питание предоставляется обучающимся в дни посещения школы. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся, относящиеся к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с подпунктом 3 пункта 1 статьи 4.2 Социального кодекса Ленинградской области, осваивающие основные образовательные программы на дому, обеспечиваются набором пищевых продуктов (сухим пайком, продовольственным пайком) или соразмерной денежной компенсацией за учебные дни на основании заявления родителей (законных представителей). Набор пищевых продуктов (сухой паек, продовольственный паек) выдается в школе 1 раз в месяц с 5 по 10 число. Денежная компенсация предоставляется школой ежемесячно путем перечисления средств родителю (официальному представителю) обучающегося в срок до 10 числа следующего месяца. 2.22. На организацию, выигравшую конкурс по обеспечению питания, возлагается ответственность за организацию и качество питания, за соблюдение размера стоимости питания обучающихся школы, утвержденного постановлением правительства Ленинградской области от 06.2020 № 555 с изменениями на определенный период.

3.19. Ответственность за определение «льготной категории», нуждающейся в бесплатном питании, несет школа.

3.20. Ответственность за добросовестность данных о доходах семьи, предоставляемых документов несут родители (законные представители), подающие заявление с просьбой предоставить их ребенку бесплатное питание.

3.21. Обучающиеся школы питаются по классам согласно графику, утвержденному директором школы. Контроль посещения столовой и учетом количества фактически отпущенных бесплатных завтраков и обедов возлагается на ответственного за питание, назначенного приказом директора школы.

3.22. Классные руководители и учителя, сопровождающие обучающихся в столовую, несут ответственность за отпуск питания обучающимся согласно утвержденному приказом директора списку и табелей питания.

3.23. Администрация школы организует дежурство учителей.

3.24. Проверка пищи на качество осуществляется ежедневно до приема пищи обучающимися и отмечается в бракеражном журнале.

3.25. Питание обучающихся производится по утвержденному «циклическому меню» с учетом возрастных особенностей. Согласование меню возлагается на выигравшую конкурс организацию питания.

4. Срок действия Положения

4.1. Срок действия настоящего положения не ограничен.

4.2. При изменении нормативно-правовых документов в Правила вносятся изменения в соответствии с законодательством.